



**PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN
DINAS KESEHATAN PENGENDALIAN PENDUDUK
DAN KELUARGA BERENCANA**



PUSKESMAS PONCOWARNO

Jl. Raya Pencil Km 4 Poncowarno Kebumen, Telp.(0287)6651585
Kebumen 54352

Email poncowarno.puskesmas@yahoo.com

Website <https://puskesmasponcowarno.kebumenkab.go.id>

**STANDAR PELAYANAN PUBLIK
UKM ESENSIAL PELAYANAN PROMOSI KESEHATAN**

NO	KOMPONEN	URAIAN
1.	Produk Pelayanan	a. Penyuluhan kesehatan reproduksi pada usia pendidikan dasar. b. Terbentuknya desa siaga aktif mandiri. c. Prosentase capaian rumah tangga sehat. d. Prosentase capaian kegiatan posyandu aktif mandiri. e. Penyuluhan GERMAS f. Prosentase indeks keluarga sehat
2.	Persyaratan Pelayanan	a. Penyuluhan kesehatan reproduksi pada usia pendidikan dasar : Administratif (surat undangan/ permohonan penyuluhan). b. Terbentuknya desa siaga aktif mandiri: SK FKD. c. Prosentase capaian rumah tangga sehat : KTP, KK. d. Prosentase capaian kegiatan posyandu aktif mandiri: SK Kader Posyandu e. Penyuluhan GERMAS: Administratif f. Prosentase indeks keluarga sehat: KTP dan KK
3.	Dasar Hukum	a. Peraturan Menteri Kesehatan No. 33 Tahun 2019 tentang Panduan Perilaku Pelayanan Publik. b. PMK No. 43 Tahun 2019 Tentang Puskesmas c. Keputusan Menteri Kesehatan RI No.585/MENKES/SK/V/2007 tentang Pedoman Pelaksanaan Promosi Kesehatan di Puskesmas
4.	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	a. Penyuluhan kesehatan reproduksi pada usia pendidikan dasar dan Penyuluhan GERMAS : 1) Persiapan 2) Penyuluhan b. Terbentuknya desa siaga aktif mandiri. 1) Persiapan 2) Pembentukan c. Prosentase capaian rumah tangga seha, capaian kegiatan posyandu aktif mandiri, dan Prosentase indeks keluarga sehat : 1) Persiapan kuisisioner 2) Penilaian
5.	Jangka Waktu Pelayanan	a. Penyuluhan kesehatan reproduksi pada usia pendidikan dasar: 30 menit. b. Terbentuknya desa siaga aktif mandiri: 2 jam.

		c. Prosentase capaian rumah tangga sehat: 8 jam. d. Prosentase capaian kegiatan posyandu aktif mandiri: 3 jam. e. Penyuluhan GERMAS: 3 jam. f. Prosentase indeks keluarga sehat: 8 jam
6.	Biaya/Tarif	Tidak Ada Tarif
7.	Penanganan Pengaduan Saran dan Masukan	a. Pasien/pengguna layanan menyampaikan melalui kotak saran, Instagram (@poncowarno_puskesmas), no whatsapp (085600009595), atau aduan langsung. b. Petugas mencatat semua pengaduan. c. Semua pengaduan akan dibahas oleh tim pengelola pengaduan, dirapatkan bersama tim mutu dan kepala Puskesmas untuk menemukan solusi permasalahan aduan. d. Jawaban pengaduan akan disampaikan melalui telepon/ No Whatsapp/ e-mail pengadu yang bersangkutan/ papan pengumuman puskesmas.
8.	Sarana dan Prasarana (Fasilitas)	a. Meja b. Kursi c. Laptop dan proyektor d. Media KIE e. Alat tulis
9.	Kompetensi Pelaksana	Tenaga Promosi Kesehatan (S-1 Kesehatan Masyarakat)
10.	Pelaksana	1 Tenaga Promosi Kesehatan
11.	Jaminan Pelayanan	Peserta mendapatkan pelayanan sesuai standar operasional prosedur (SOP dan Kerangka Acuan Kegiatan (KAK) yang telah ditetapkan dan diberikan oleh petugas yang berkompeten.
12.	Pengawasan Internal	a. Kepala Puskesmas b. Tim Mutu Puskesmas c. Tim Audit Internal Puskesmas
13.	Jaminan Keamanan dan Keselamatan Pasien	Pelayanan sangat diutamakan bebas dari pungutan liar.
14.	Evaluasi Kinerja Pelaksana	1. Lokakarya Mini Bulanan 2. Survei kebutuhan dan harapan 3. Evaluasi berdasarkan pengawasan atasan langsung terkait kinerja dan kedisiplinan

Ditetapkan di : Kebumen
Pada tanggal : 2 Januari 2024



KEPALA
PUSKESMAS PONCOWARNO,

ENDRA TRIPRAKOSA